

Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Морской государственный университет им. адм. Г. И. Невельского

**М о р с к о й   к о л л е д ж**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА:  
подготовка, выполнение, оформление и защита**

Методические указания для студентов,  
обучающихся по специальности 23.02.01 Организация перевозок  
и управление на транспорте (по видам)

Составители С. И. Очигова,  
Е. А. Хамаза

Владивосток  
2016

**РАССМОТРЕНО**

на заседании цикловой комиссии  
Председатель ЦК

\_\_\_\_\_/Е.А. Хамаза/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель начальника по учебно-  
методической работе

\_\_\_\_\_/Л.А. Дониная/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Методические указания к подготовке и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы для студентов, обучающихся по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования от 22.04.2014 № 376 и Положения о выпускной квалификационной работе отделения экономики и управления морского колледжа Морской академии. Даны образцы оформления структурных элементов выпускной квалификационной работы.

Составители:

С. И. Очигова, заведующая отделением экономики и управления, преподаватель высшей категории

Е. А. Хамаза, ст. преподаватель кафедры экономики и финансов

Рекомендовано к использованию методическим Советом морского колледжа в качестве методических указаний для студентов СПО.

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
1. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы.....	6
2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы .....	6
3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	10
4. Подготовка и оформление презентации.....	12
5. Рецензирование выпускной квалификационной работы.....	14
6. Научный руководитель выпускной квалификационной работы.....	15
7. Рекомендации по проверке выпускной квалификационной работы.....	16
8. Защита выпускной квалификационной работы.....	17
 <i>Приложения</i>	
1. Образец заявления.....	19
2. Образец титульного листа.....	20
3. Образец задания на подготовку ВКР.....	21
4. План-график выполнения выпускной квалификационной работы.....	23
5. Образец отзыва научного руководителя ВКР.....	24
6. Образец рецензии на ВКР.....	26
7. Образец оформления содержания.....	28
8. Пример составления списка использованных источников.....	29
9. Образец оформления рисунков.....	31
10. Образец оформления таблиц .....	32
11. Структура доклада на защите выпускной квалификационной работы.....	33
12. Образец оформления дипломной работы.....	34

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии главой VIII п. 8.6 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью государственной итоговой аттестации.

ВКР подтверждает соответствие профессиональной подготовки учащегося требованиям ФГОС СПО по определенной специальности.

ВКР выполняется в форме дипломной работы по теме, имеющей профессиональную направленность. Она должна быть актуальной, иметь практическую значимость, учитывать запросы работодателей.

Являясь законченной самостоятельной комплексной научно-практической разработкой студента-дипломника, ВКР предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по специальности;
- применение полученных знаний при решении конкретных научных и практических задач;
- развитие навыков самостоятельной работы;
- применение методик исследования и экспериментирования;
- умение делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Для успешного и качественного выполнения ВКР студент должен:

- уметь сформулировать проблему, цель и задачи исследования;
- иметь глубокие знания в области специальных и общепрофессиональных дисциплин, руководствоваться ими при решении задач выпускной работы;
- владеть методами научного исследования, в том числе системного анализа, знать и уметь грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности;
- уметь использовать современные средства вычислительной техники, в первую очередь персональные компьютеры, как в процессе выполнения исследований, так и оформления ВКР;
- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;
- квалифицированно оформлять графический и табличный материал, иллюстрирующий содержание дипломной работы;

– убедительно излагать основные результаты исследования и пути решения поставленных задач в ходе защиты ВКР.

К выполнению ВКР допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по специальности по всем видам теоретического и практического обучения.

Общее руководство и контроль выполнения ВКР осуществляют заместитель начальника по учебно-методической работе, заведующий отделением, а также цикловая комиссия, которая определяет тематику ВКР.

Закрепление тем ВКР за студентами и назначение руководителей утверждается приказом ректора Морского государственного университета им. адм. Г. И. Невельского.

## **1. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Разработка темы ВКР начинается с формирования и систематизации исходной информации, содержащейся в учебниках по специальности, монографиях, энциклопедических словарях, справочниках специалистов, научных статьях, материалах научно-практических конференций, законодательной, нормативной, инструктивной литературы и т. п. Глубокая проработка отобранной по теме исследования литературы позволяет студенту грамотно составить план ВКР и, совместно с научным руководителем, программу исследования предмета и объекта.

Правильно составленный план во многом определяет качество выполненной работы. При составлении плана необходимо учесть требования, предъявляемые к структуре и содержанию ВКР, задание научного руководителя, а также проблемы, выявленные в процессе изучения литературы по выбранной теме. Названия глав и параграфов должны отражать основные направления и ожидаемые результаты исследования. В ходе работы над ВКР план может корректироваться, если это вызвано объективной необходимостью.

Последующие этапы подготовки ВКР связаны с непосредственным написанием разделов, оформлением работы и представлением ее научному руководителю, рецензенту и государственной аттестационной комиссии для защиты.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Обязательными элементами ВКР являются:

- титульный лист (прил. 2);
- задание на дипломную работу (прил. 3);
- содержание (прил. 7);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список источников (прил. 8);

– приложения.

Структурные элементы работы должны быть сшиты в указанной последовательности.

При сдаче ВКР к ней прилагаются документы:

1. План-график выполнения работы (прил. 4).
2. Отзыв научного руководителя с указанием даты и рекомендацией работы к защите в ГАК, с подписью руководителя (прил. 5) – 1экз.
3. Рецензия с указанием даты, дифференцированной оценки и подписью рецензента (прил. 6) – 1экз.

Задание на выполнение работы является обязательным документом, так как отражает постановку задачи, логику раскрытия проблемы, а также график установленных сроков подготовки работы и наличие графического, табличного и прочего материала. Содержание дает представление о работе в целом, ее построении и объеме. Разделы, главы и параграфы нумеруются в соответствии с требованиями по оформлению ВКР.

Выводы и рекомендации в выпускной работе должны отражать характер и результаты самостоятельного научного исследования, направленного на решение конкретных задач, поставленных перед студентом.

Во **введении** автор *обосновывает тему* исследования, ее *актуальность*, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, определяет *цель, объект и предмет* исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета формулируется *гипотеза*. На основе гипотезы выдвигаются *задачи* исследования, определяются методы их решения. Рекомендуется обосновать необходимость исследования, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т. е. прокомментировать обозначенные в содержании ее разделы. Рекомендуемый объем введения 2-3 страницы.

Цель ВКР – это тот конечный результат, который должен быть получен в процессе раскрытия общих и особенных черт объекта и предмета, исследования тенденций и условий их развития (как правило, формулируется исходя из темы работы).

Для достижения поставленной цели решается комплекс задач, которые конкретизируют пути и направления исследования.

В качестве объекта выбираются предприятия отрасли, научно-исследовательские институты и другие организации морского транспорта.

Предмет исследования характеризует те стороны объекта, которые не-

посредственно подлежат изучению. Он касается главных, наиболее существенных свойств, признаков, условий развития объекта. Например: разрабатываются новые схемы перевозки, перегрузки и т. п.

**Основную часть** ВКР составляют *разделы* (теоретический и практический), *главы и параграфы*, которые последовательно и логично раскрывают содержание программы исследования. Количество глав и параграфов строго не регламентируется, зависит от исследуемой проблемы и круга рассматриваемых вопросов.

**В теоретической части (первый раздел)** приводится описание современного состояния и показатели функционирования конкретного объекта исследования применительно к теме дипломной работы (группы судов, перевозок на конкретном направлении или линии, порта или района промысла, системы комплексного обслуживания и т. п.). В общем описании объекта выделяется звено, непосредственно связанное с темой дипломной работы (конкретное предприятие, типы судов, род груза, объекты промысла и районы промысла, технологический процесс в порту, состояние определенных ресурсов, подразделений системы комплексного обслуживания, система управления объектом или ее звеном, порты базирования и т. п.).

Составляющими подразделами теоретической части являются:

- историческая справка (краткая история создания, этапы развития объекта исследования);
- естественные условия протекания производственного процесса или функционирования объекта (географическое расположение, расположение относительно окружающих объектов, гидрологические условия, климатические условия, другие факторы внешней среды);
- современное состояние и перспективы развития объекта исследования;
- материально-техническая база объекта исследования;
- характеристика грузов, включающая объемно-массовые характеристики, его гранулометрический состав, подробные физико-химические свойства, особые свойства, условия совместимости данного груза с другими грузами, требования к размещению груза в вагоне, на судне и складе, требования к перегрузке и хранению.

В теоретическом разделе раскрывается экономическая сущность предмета, оценивается уровень и динамика основных показателей, характеризующих развитие объекта в регионе, России и за рубежом.

**Во втором разделе** следует:



- указать варианты решения узлового вопроса, т. е. конкретные мероприятия с их обоснованием;
- изложить методику выполнения расчетов по обоснованию возможности реализации мероприятий, определения показателей: потребности в ресурсах, организационной структуры, графиков функционирования объекта, соотношения параметров и показателей его функционирования и др.);
- выполнить расчеты по приведенной методике.

**В третьем разделе** следует привести экономическое обоснование предлагаемых мероприятий, анализ экспериментальных данных.

**Заключение** должно содержать выводы по теме работы, конкретные предложения и рекомендации по исследуемым вопросам. Выводы являются концентрацией основных положений работы. В них отмечаются как отрицательные, так и положительные моменты деятельности исследуемого предприятия. Они являются обоснованием необходимости и целесообразности проведения рекомендуемых мероприятий.

Предложения и рекомендации должны быть органически увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций нужно обратить особое внимание на их обоснованность, реалистичность и практическую приемлемость.

**Список использованных источников** завершает текст квалификационной работы. В него включаются только те издания, которые действительно были использованы в процессе подготовки работы: нормативные документы, специализированная литература, статьи в периодической печати и т. д. Необходимо помнить о том, что список использованной литературы косвенно характеризует глубину и обоснованность исследований и учитывается при оценке работы. ВКР должна иметь не менее 25-30 источников.

**В приложении** приводятся таблицы, схемы, диаграммы, графики и т. д.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

ВКР оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word. Рекомендуемый объем выпускной работы составляет 40–60 страниц печатного текста (без приложений), выполненного на бумаге формата А4. Объем приложений не ограничен.

**Шрифт текста – Times New Roman, кегль 14, выравнивание по ширине.**

**Межстрочный интервал – 1,5.**

**Абзацный отступ – 1,25.**

**Переносы – автоматическая расстановка.**

**Параметры страницы:** слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см от кромки листа.

**Ориентация листа – книжная.**

**Нумерация страниц** ставится в правом нижнем углу.

Все структурные элементы работы – введение, разделы, главы, параграфы основной части, заключение, список источников и приложения – должны начинаться *с новой страницы*. Названия разделов (глав) следует печатать прописными буквами, названия параграфов – строчными буквами с первой прописной, без выделения «полужирный текст».

Названия глав и параграфов располагаются по левому краю с абзацным отступом. В конце номера главы ставится точка. В конце номера параграфа и всех названий точка не ставится.

Расстояние между заголовками главы и параграфом, между заголовком параграфа и последующим текстом, а также между последней строчкой текста параграфа и расположенным далее заголовком следующего параграфа составляет два полуторных интервала.

В основном тексте перенос слов устанавливается автоматически (*Сервис – Язык – Расстановка переносов – Автоматическая расстановка переносов*).

Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Опечатки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с последующим воспроизведением на том же месте исправленного текста машинописным или рукописным способом.

В тексте ВКР могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления ставится арабская цифра либо буква, после которой ставится скобка. При необходимости можно использовать дефис. Каждая позиция перечисления начинается с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в ВКР, располагаются на отдельных строках. Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и

ниже каждой формулы должно быть оставлено по одной свободной строке.

**Пример.** Текущая стоимость  $C$  ежегодных выгод  $B$  через время  $T$  может быть рассчитана по формуле

$$C = \frac{B}{(1+r)} + \frac{B}{(1+r)^2} + \dots + \frac{B}{(1+r)^T},$$

где  $r$  – процентная ставка.

**В тексте выпускной работы не допускается:**

- 1) сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- 2) употреблять знаки (<, >, =, №, %) без цифр;
- 3) использовать аббревиатуры, не расшифрованные в тексте.

Цифровой материал дипломной работы рекомендуется (на усмотрение руководителя) оформлять в виде таблиц.

Таблица обязательно должна иметь название, которое выполняется строчными буквами (кроме первой прописной), помещенное над таблицей. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Над верхним левым углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием ее номера, далее ставится дефис и название таблицы с прописной буквы, например: Таблица 1 – Анализ трудовых ресурсов за 2010–2012 гг.

Если необходимо перенести часть таблицы на другую страницу, то в правом верхнем углу пишут слова «Продолжение таблицы...» с указанием номера таблицы. В этом случае полностью переносится шапка таблицы.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается.

Повторяющийся в таблице текст допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, знаков, математических символов не допускается.

На все таблицы в работе должны быть даны ссылки в тексте по типу: «... в таблице 1...».

Весь графический материал (диаграммы, схемы, графики и т. д.) в ВКР носит название «рисунок». Каждый рисунок должен иметь подрисуночную подпись, отражающую его содержание.

Рисунки выполняются в масштабе с применением чертежных инструментов либо в программе «Excel». Рисунки могут быть расположены как по

тексту работы, так и в приложениях. Их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Рисунок должен иметь название. Название рисунка помещают непосредственно под ним. Например: Рисунок 1 – Динамика роста производительности труда за 2010–2012 гг.

Ссылки на рисунки даются по типу: «В соответствии с рисунком 1 ...».

Рисунки, таблицы и текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений. Приложения оформляются как продолжение ВКР после списка литературы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его номера, например: ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

В тексте работы при упоминании приложения слово «Приложение» пишется с заглавной буквы строчными, например: «...в Приложении 1».

Список использованной литературы приводится в конце работы (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке.

Образец оформления источников приведен в Приложении 8. Образцы выполнения рисунков и таблиц приведены в Приложениях 9 и 10.

#### **4. ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

Важным этапом подготовки к защите ВКР является подготовка презентации. Презентация – системный итог научно-исследовательской работы студента, в нее выносятся все основные результаты научно-исследовательской деятельности.

Выполнение презентаций для защиты ВКР позволяет логически выстроить материал, систематизировать его, представить к защите, приобрести опыт выступления перед аудиторией, формирует коммуникативные компетенции студентов.

Для оптимального отбора материала необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм и таблиц, с указанием авторов. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала.

Количество слайдов, предлагаемое к защите работы, не менее 10-15.

Заголовок слайда должен отражать объем материала, представленного в одном слайде.

Для оформления слайдов рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль. Рекомендуется на одном слайде использовать не более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один

для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку без времени.

Шрифт, выбираемый для презентации должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров 18–72 пт, что обеспечивает презентабельность информации. Шрифт на слайдах должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде.

Презентация не должна требовать подключения к Internet и выполнять сторонние приложения (например, анимационные ролики, которые требуют установки кодеков и др.).

Алгоритм выстраивания презентации должен соответствовать логической структуре работы и отражать последовательность ее этапов. Независимо от алгоритма выстраивания презентации обязательными являются следующие слайды.

В содержание первого слайда выносится полное наименование образовательного учреждения согласно уставу, тема выпускной квалификационной работы, фамилия, имя, отчество студента, фамилия, имя, отчество руководителя. Образец:

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
 имени адмирала Г.И. Невельского  
**МОРСКОЙ КОЛЛЕДЖ**

Выпускная квалификационная работа по теме :

\_\_\_\_\_

Студента (ки): \_\_\_\_\_

по специальности: \_\_\_\_\_

руководитель: \_\_\_\_\_

Слайды с заголовками:

- понятийный аппарат исследования;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- теоретические положения, выносимые на защиту;
- этапы и результаты практической части работы;

– спасибо за внимание.

В презентации материал целесообразнее представлять в виде таблиц, моделей, программ.

В практической части работы рекомендуется использовать фотографии, графики, диаграммы, таблицы, рекомендации, характеристики. Оформление таблицы: чёрный текст на белом фоне.

На слайде с результатами исследования рекомендуется представлять обобщенные результаты организационного этапа по проблеме исследования.

На слайде по результатам оценочного этапа практической части работы следует представить динамику результатов исследования по обозначенной проблеме.

## **5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций и преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР. Образец рецензии представлен в прил. 6.

Задача рецензента – рассмотреть и оценить ВКР.

Рецензия должна включать прежде всего заключение о соответствии выполненной квалификационной работы утвержденным теме и дипломному заданию, а также оценку:

- качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- достоинств и недостатков работы;
- обоснованности выводов и предложений;
- качества оформления ВКР.

Рецензия должна содержать общую оценку выпускной квалификационной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»). Подпись рецензента заверяется печатью организации, в которой работает рецензент.

На рецензирование одной ВКР образовательным учреждением предусмотрено 4 часа.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем

за два дня до защиты ВКР.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Научный руководитель оказывает студенту всестороннюю методическую помощь: помогает в разработке календарного плана дипломного исследования, проводит систематические консультации, проверяет выполнение отдельных этапов работы, в том числе консультирует в выборе темы, корректирует план дипломной работы, дает рекомендации по подбору литературы, но не предлагает готовых решений, выводов.

Научный руководитель не является соавтором или редактором дипломной работы, то есть он не должен исправлять стилистические, грамматические и другие аналогичные ошибки. В ходе выполнения дипломной работы, которая представляется на электронном носителе, научный руководитель указывает недостатки и рекомендует пути их устранения.

Студент обязан представить на подпись руководителю законченную ВКР, не позднее чем за 30 дней до её защиты на электронном и бумажном носителях. В течение 7 календарных дней научный руководитель должен составить письменный отзыв (объем отзыва 1-2 страницы) и подписать ВКР. Образец отзыва приведен в прил. 5.

Письменный отзыв научного руководителя на ВКР должен отражать:

- актуальность темы, степень ее разработки;
- соответствие содержания работы заданию;
- практическую ценность работы в целом и ее отдельных частей;
- полноту и характер использования специальной литературы;
- стиль работы;
- вопросы, не нашедшие отражения в работе;
- материалы, представленные в работе, но не связанные с темой и задачами ВКР;
- достоинства и недостатки работы;
- правильность оформления ВКР;
- уровень подготовки студента по получаемой специальности;
- характеристику деловых качеств выпускника.

Руководителю следует обратить особое внимание на сформированность у выпускника таких необходимых специалисту личностных характери-

стик, как самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд, инициативность, умение отстаивать свою точку зрения и т.п.

В отдельных случаях дается краткая характеристика научно-исследовательской деятельности студента во время прохождения преддипломной практики и написания ВКР.

Руководитель высказывает свое мнение о допуске (или недопуске) ВКР к защите. Отзыв руководителя, как правило, не должен содержать балльной оценки. Руководитель *несет ответственность* за качество представленной к защите работы.

## **7. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕРКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Перед переплетом и последующим предъявлением ВКР необходимо проверить:

- правильность оформления титульного листа (наименование образовательного учреждения, ФИО, дата);
- соответствие темы дипломной работы, указанной на титульном листе и в задании, названию в приказе;
- идентичность заголовков в содержании и в самой дипломной работе, а также их общую редакционную согласованность;
- правильность нумерации листов;
- правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений;
- общую редакционную согласованность таблиц и надписей;
- наличие ссылок на рисунки, таблицы, приложения, литературу;
- правильность ссылок;
- наличие всех подписей на титульном листе и бланке задания;
- отсутствие карандашных пометок и элементов оформления в карандаше;
- наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ей содержания.

Ответственный секретарь ГАК проверяет оформление работы и делает отметку на оборотной стороне титульного листа «Нормоконтроль пройден», ставит дату проверки и подпись.



## 8. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Расписание работы Государственной аттестационной комиссии (далее – ГАК), согласованное с председателем комиссии, утверждается начальником морского колледжа Морской академии и доводится до общего сведения не позднее чем за месяц до начала защиты дипломных работ.

Продолжительность заседания ГАК не должна превышать 6 часов в день. К защите ВКР допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план и в установленные сроки представившие дипломную работу, подшитую в скоросшиватель и подписанную научным руководителем.

Защита дипломной работы принимается ГАК.

Задержка в представлении дипломной работы допустима только при наличии уважительной причины, оформленной документально. При этом обязательным является своевременное согласование с заместителем начальника по учебно-методической работе нового срока представления работы.

Защита работы проводится в форме публичного доклада, сопровождаемого мультимедийной презентацией. Доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст. По времени доклад может быть рассчитан на 8-10 минут. Примерная структура доклада приведена в приложении 11.

После доклада студента ему задаются вопросы по теме работы. Вопросы могут задавать не только члены ГАК, но и все присутствующие. Затем один из членов ГАК зачитывает рецензию на данную работу.

После этого студенту предоставляется слово для ответа на замечания рецензента. Если студент игнорирует замечания или безоговорочно соглашается со всеми замечаниями, то есть фактически отказывается от защиты, ГАК имеет право снизить оценку.

Решение ГАК об оценке, присвоении квалификации и выдаче диплома принимается на закрытом заседании после завершения защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При оценивании во внимание принимаются уровень теоретической и практической подготовки студента, качество дипломной работы и своевременность ее выполнения, самостоятельность полученных результатов, оформление работы, ход ее защиты, характеристика деловых качеств студента. Каждый член ГАК дает свою оценку работы (по пятибальной системе), окончательное решение об оценке принимается после обсуждения. В случае необходимости может быть применена процедура открытого голосования членов ГАК.

После завершения работы аттестационной комиссии секретарь ГАК

проставляет полученные оценки в книге протоколов и в зачетных книжках. Все члены ГАК ставят свои подписи в книге протоколов и в зачетных книжках.

По окончании оформления всей необходимой документации в аудитории приглашаются все студенты, защитившие дипломные работы, и все присутствовавшие на заседании. Председатель ГАК объявляет решение комиссии и оценки.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### *Приложение 1. Образец заявления*

Заместителю начальника МК по УМР  
Л.А. Дониной  
от студента 507.41 группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
специальность «Организация перевозок  
и управления на транспорте (по видам)»

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и назначить руководителя

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

Подпись студента \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016

Подпись руководителя дипломной работы: \_\_\_\_\_

*Приложение 2. Образец титульного листа*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени адмирала Г.И. Невельского

М О Р С К О Й   К О Л Л Е Д Ж

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ТЕМА: СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ  
СИСТЕМЫ ПЕРЕВОЗКИ ЛЕСНЫХ ГРУЗОВ

Выполнил \_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество) (подпись)

Специальность \_\_\_\_\_  
Группа 507.41

Руководитель \_\_\_\_\_  
(Фамилия И. О.) (подпись)

\_\_\_\_\_ (место работы, должность, ученое звание, научная степень)

**К защите допустить**

Заместитель начальника  
по УМР

Л. А. Дони́на

Выпускная квалификационная работа выполнена с оценкой \_\_\_\_\_

Дата защиты « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Секретарь ГАК \_\_\_\_\_  
(Фамилия И. О.) (подпись)

Нормоконтроль пройден  
Секретарь ГЭК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016

Владивосток

2016

*Приложение 3. Образец задания на подготовку ВКР*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
 имени адмирала Г.И. Невельского  
**МОРСКОЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника МК  
 по УМР

\_\_\_\_\_ Л.А. Дони́на  
 « » \_\_\_\_\_ 2015

**З А Д А Н И Е**

на выполнение выпускной квалификационной работы

Студент \_\_\_\_\_  
 (Фамилия Имя Отчество)

Специальность \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Группа 507.41

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (Фамилия И. О.) (подпись)

\_\_\_\_\_ (место работы, должность, ученое звание, научная степень)

1. Тема \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

утверждена приказом № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

2. Срок сдачи студентом работы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

3. Содержание работы (план теоретической и практической частей работы с перечислением необходимых для выполнения расчетов)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение. Во введении изложить:

Глава 1. В общетеоретической части изложить:

Глава 2. В проектной части изложить:

Глава 3. В третьей главе изложить:

---

.

.

.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

Задание получил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

**ПЛАН-ГРАФИК**  
выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Дата выполнения
1.	Составление плана дипломной работы		
2.	Составление библиографии		
3.	Изучение и подбор статистического и фактического материала		
4.	Изучение литературных источников		
5.	Написание введения		
6.	Написание (первой) теоретической главы		
7.	Написание (второй) проектной главы		
8.	Написание (третьей) экономической главы		
9.	Написание заключения		
10.	Оформление дипломной работы		
11.	Сдача дипломной работы ЦК		
12.	Подготовка доклада на ГЭК		
13.	Защита дипломной работы		

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись)

*Приложение 5. Образец отзыва научного руководителя ВКР*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени адмирала Г.И. Невельского

МОРСКОЙ КОЛЛЕДЖ

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ  
на выполненную дипломную работу**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

1. Тема задания \_\_\_\_\_

2. Отношение студента к работе в период выполнения ВКР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Качество дипломной работы:

а) соответствие выполненной работы заданию, полнота исполнения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

б) качество теоретической части

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в) качество практической части

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Грамотность составления и оформления дипломной работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Предлагаемая оценка дипломной работы

\_\_\_\_\_

6. Фамилия, имя, отчество руководителя

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_



## Характеристика выпускника

Самостоятельность и инициативность дипломника \_\_\_\_\_  
(высокая, средняя, низкая)

Ответственность дипломника \_\_\_\_\_  
(высокая, средняя, низкая)

Способность к аналитическому мышлению \_\_\_\_\_  
(хорошая, средняя, слабо выраженная)

Соответствие квалификационным требованиям  
\_\_\_\_\_

Основные достоинства работы \_\_\_\_\_

Общие недостатки работы \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

*Приложение 6. Образец рецензии на ВКР***РЕЦЕНЗИЯ  
на выпускную квалификационную работу**

Студента(ки) \_\_\_\_\_

ФИО

Специальность \_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

Рецензент \_\_\_\_\_

(должность, ФИО рецензента)

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Актуальность темы \_\_\_\_\_

Качество выполнения ВКР \_\_\_\_\_

Практическая ценность работы \_\_\_\_\_

Замечания по работе \_\_\_\_\_

Общий вывод \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)\_\_\_\_\_  
(ученое звание, научная степень,  
место работы, должность)

М.П.

## Содержание рецензии

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы. Рецензия пишется в произвольной форме с обязательным указанием:

- актуальности и новизны темы;
- степени решения автором поставленных задач;
- полноты, логической стройности и грамотности изложения;
- степени научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т. д.);
- оценки качества выполнения каждого раздела работы;
- оценки степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- объема, достаточности и достоверности практических материалов, умения анализировать и обобщать практические результаты;
- полноты использования литературных источников;
- ошибок, неточностей, спорных положений, замечаний по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц);
- правильности оформления работы, ее графической части – соответствия требованиям стандартов, качества выполнения схем (чертежей);
- других вопросов по усмотрению рецензента;
- заключения о соответствии работы предъявляемым требованиям, предложения об оценке по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

**Если рецензент оценивает работу на оценку ниже «отлично», то в обязательном порядке должны быть перечислены недочеты и ошибки, приведшие к снижению оценки.**

*Приложение 7. Образец оформления содержания*

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
1 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА ИССЛЕДОВАНИЯ	8
1.1 История создания и развития порта	8
1.2 Естественно-географическая характеристика порта	14
1.3 Организационно-производственная структура порта	16
1.4 Характеристика основных видов деятельности	18
1.5 Транспортные характеристики перерабатываемых грузов	22
2. ВЫБОР И ОБОСНОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ СХЕМ ПЕРЕРАБОТКИ ГРУЗА	25
2.1 Транспортная характеристика перерабатываемого груза	25
2.2 Существующая организация грузовых работ	27
2.3 Краткая характеристика транспортных средств	29
2.4 Определение количества груза на судне и массы подъема	31
2.5 Проектная технология перегрузки груза	32
2.6 Расчет комплексных норм выработки грузовых работ	34
2.7 Определение норм выработки и норм времени на погрузочно-разгрузочные работы	36
2.8 Расчет числа технологических линий	40
2.9 Расчет судно-часовых норм грузовых работ	42
3 ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТНОГО РЕШЕНИЯ	44
3.1 Определение себестоимости грузовых работ	44
3.2 Технико-экономическое сравнение вариантов и обоснование выбора оптимального варианта	50
4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	60
5. СПИСОК ИСТОЧНИКОВ	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

## ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ

### Нормативно-законодательные документы

1. Конституция Российской Федерации. – М. : Эксмо, 2009. – 64 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: части первая, вторая, третья и четвертая: по состоянию на 10 октября 2008 г. – М. : Проспект, 2008. – 544 с.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации : по состоянию на 20 сентября 2011 г. Новосибирск : Норматика, 2011. – 160 с.
4. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. А. В. Бриллиантова. – М. : Проспект, 2010. –1392 с.
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 г., № 129 – ФЗ (с последующими изменениями).
6. Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и отдыха работников организации, осуществляющих добычу драгоценных металлов и драгоценных камней из россыпных и рудных месторождений: приказ Минфина России от 2 апр. 2003 г. № 29 // Бюл. нормат. актов федер. органов исполнит, власти. 2003. № 31. С. 69–71.
7. Об обязательных нормативах банков: инструкция от 16.01.04 Х□ 110-И / ЦБ РФ // Вестник Банка России. – 2004. – № 11. – С. 28–41.

### Монографии

8. Кирбитова С. В. Промышленные холдинги : проблемы корпоративного управления. – Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 2009. – 178 с.

### Учебники и учебные пособия

9. Виноградов В. В. Экономика России : учеб. пособие. – М. : Юристъ, 2007. – 480 с.
10. Экономическая теория (Политэкономика) : учебник / В. И. Видяпина [и др.]. – М. : Изд-во РЭА, 2010. – 215 с.

### Книги с одним автором

11. Кузнецова Н. В. Сравнительный анализ транзитивных экономик : учеб. пособие. – Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 2008.– 207 с.
12. Матвеева Т. Ю. Введение в макроэкономику : учеб. пособие. – М. : Издательский дом ГУ ВШЭ, 2009. – 511 с.

**Книги с соавторами**

13. Бункина М. К., Семенов В. А. Макроэкономика : учебник. – М. : Дело и Сервис, 2010. – 543 с.

**Книги, описанные под заглавием**

14. Экономическая теория : учебник / А. Г. Грязнова [и др.] ; под ред. А. Г. Грязновой, Т. В. Чечелевой. – М. : Экзамен, 2010. – 260 с.

**Статьи из сборников и журналов**

15. Останин В. А. К вопросу природы финансового федерализма // Сб. статей ДВГУ. – Владивосток, 2001. – С. 133–141.
16. Сорокина Е. Д., Нечипорюк С. А. Экономическая безопасность России // Тез. докл. XLII науч. междунар. конф. по итогам науч.-исслед. работы за 2010–2011 гг. – Владивосток, 2011. – С. 45–46.

**Электронные ресурсы**

17. Назарук Р. А. О роли иностранных инвестиций на Дальнем Востоке [Электронный ресурс]. URL: <http://mwv.bazar2000.ru/index.php?article=1462> (дата обращения: 15.06.2012).
18. Обучение и программы технической помощи [Электронный ресурс]. URL: <http://www.usda.ru> (дата обращения: 15.04.2012).
19. Объем инвестиций, поступивших от иностранных инвесторов в экономику Российской Федерации, по странам [Электронный ресурс]. URL: <http://www.primstat.ru> (дата обращения: 11.04.2012).
20. Благодатин А. А. Финансовый словарь [Электронный ресурс]. М. : Инфра-М, 2001. – 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).
21. Волков В. Ю., Волкова Л. М. Физическая культура [Электронный ресурс]. СПб., 2003. Доступ из локальной сети Фундамент, б-ки СПбГПУ. URL: <http://www.unlib.ntva.ru/dl/local/407/oe/oe.ppt> (дата обращения: 01.03.2012).

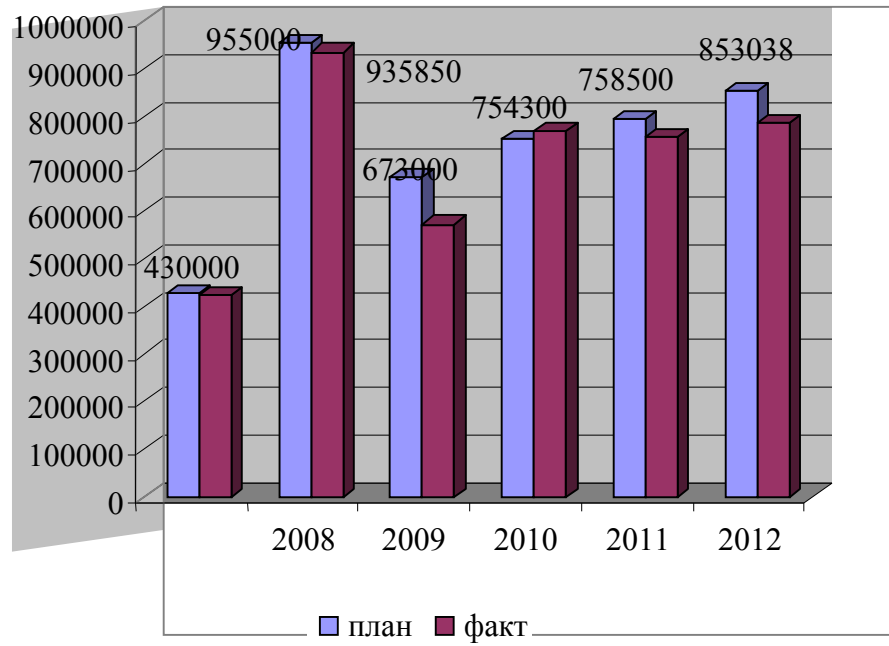
*Приложение 9. Образец оформления рисунков*

Рисунок 2.1 – Динамика поступлений в бюджет единого сельскохозяйственного налога за 2008–2012

*Приложение 10. Образец оформления таблиц*

Таблица 2 – Сводная таблица основных финансовых результатов деятельности ООО « Парус» за период 2010–2012 гг., (тыс. руб.)

Показатели	2010	2011	2013
<b>АКТИВ</b>	3288,146	1565,175	1788,609
1. Внеоборотные активы	315,033	822,676	783,798
2. Оборотные активы, в т.ч.:	2973,113	742,499	1004,901
– дебиторская задолженность	338,878	347,157	485,576
Денежные средства, в т. ч.:	2136,587	383,113	458,946
– расчётные счета	1942,113	15,279	358,336
– валютные счета	193,812	367,278	99,140
<b>ПАССИВ</b>	3288,146	1565,175	1788,609
3. Капитал и резервы, в т.ч.:	301,879	565,013	610,747
– уставный капитал	21,000	21,000	21,000
4. Краткосрочные пассивы, в т.ч.:	2986,267	824,157	1177,862
– кредиторская задолженность	2644,635	824,157	740,766

Источник: Данные бухгалтерской отчетности предприятия



СТРУКТУРА ДОКЛАДА НА ЗАЩИТЕ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Предмет исследования.
4. Объект исследования.
5. Цель и задачи работы.
6. Методология исследования.
7. Краткая характеристика исследуемого объекта.
8. Результаты анализа производственной системы (производственно-хозяйственной деятельности) и системы управления конкретного объекта исследования.
9. Причины, мешающие эффективному функционированию рассматриваемого объекта.
10. Выводы по результатам анализа проблемы.
11. Пути решения исследовательской проблемы.
12. Социально-экономическая эффективность проекта.
13. Мероприятия по внедрению результатов работы.
14. Перспективность развития направления.
15. Ответы на замечания рецензента.

## 1 ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА ИСЛЕДОВАНИЯ

### 1.1 История развития порта, перспективы развития порта

Владивостокский морской рыбный порт был организован 1938 году на основании постановления от 26 ноября 1937 года, расположен на мысе Чуркин на месте десяти причалов, принадлежавших ранее торговому порту. Начальником порта была назначена Анна Ивановна Щетинина – первая в мире женщина – капитан дальнего плавания.

Первоначально порт представлял собой слаборазвитое хозяйство с мелководными (2-3 метра глубиной) причалами, деревянными пирсами, ветхими складами и навесами. Средств механизации практически не было. С 1939 года, когда была создана в порту механическая мастерская, своими силами стали выпускаться конвейера типа ДВПИ.

Первым большим судном, вставшим на разгрузку в порт, стал пароход «Большой Шантар». В то время даже пароходы с небольшой осадкой не могли швартоваться прямо к мелководным причалам, поэтому сначала к пирсу ставили понтоны. Для работы с понтонами торговый порт передал рыбакам два катера: 150-сильный «Передовик» и 75-сильный «Ж-8». С них начинался портофлот – одно из крупнейших подразделений современного порта.

8 июня 1941 года порт впервые справился с плановым заданием полугода. Но война спутала все планы.

Техническая оснащенность порта в послевоенные годы оставалась низкой. Лишь в 1949 году появился первый порталый кран «Ганц», за рычаги которого сел член монтажной бригады В. Т. Чепалов.

Первая половина 50-х годов была сложным периодом в истории порта. В 1950 году порт был ликвидирован и на 5 лет передан другим организациям. В 1955 году порт был восстановлен.

В 1953 году на территории рыбного порта была создана Навигационная камера, которая сейчас стала одним из основных цехов предприятия.

Как видно из таблицы 2.1 и рисунков 2.1–2.3, грузооборот порта по генеральным грузам за анализируемый период вырос практически на 50 %. В 2003 году ОАО «ВМРП» фактически было переработано 795,6 тыс. тонн генеральных грузов, что больше чем в соответствующий период предшествующего года на 192,2 тыс. тонн. Рост объема грузооборота к уровню прошлого года составил 131,9 %. Рост грузооборота произошёл за счет увеличения объема переработки «прочих грузов» (металла, продуктов питания, це-

мента, леса, автомобилей и контейнеров). В 2003 году прочих грузов переработано 522,1 тыс. тонн, к уровню 2002 года рост составил 190,1 %. Переработка металлолома в прочих грузах занимает наибольший объем – 74,7 %, фактически металлолома было переработано 389,8 тыс. тонн, что на 204,5 тыс. тонн больше фактического в 2002 году. Рыбопродукции переработано 273,5 тыс. тонн, что на 55,2 тыс. тонн ниже уровня 2002 года. Причина в том, что снизились поставки пищевой рыбопродукции на внутренний рынок на 13 % в целом по отрасли, это сказалось на объеме рыбопродукции, перегруженной через причалы порта. Доля переработки рыбопродукции в общем объеме грузооборота по генеральным грузам снизилась до 34,4 %, в 2002 году соответствующий показатель был 54,5 %. Наливных грузов переработано 61,1 тыс. тонн, что к уровню 2002 года составило 95,7 %.

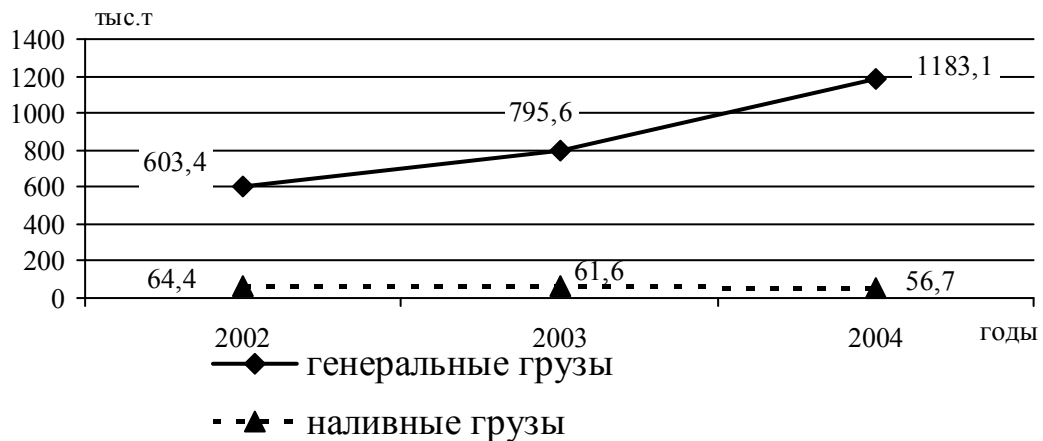


Рисунок 2.1 – Динамика грузооборота  
ОАО «ВМРП» за 2002-2004 гг.

В 2004 году ОАО «ВМРП» фактически было переработано 1183,1 тыс. тонн генеральных грузов, что больше соответствующего периода предшествующего года на 387,5 тыс. тонн. Рост объема грузооборота к уровню прошлого года составил 148,7 %.

Рост грузооборота произошёл, как и в 2003 году, за счет увеличения объема переработки прочих грузов, в 2004 году их переработано 885,8 тыс. тонн, к уровню 2003 года рост составил 169,6 %. Переработка металлолома в прочих грузах занимает наибольший объем – 62,2 %, фактически металлолома было переработано 736,3 тыс. тонн.

Количество вагонов за 2002–2004 годы увеличилось на 1404 ед., или на 32 %, за этот же период обработка вагонов в пределах нормы также увеличилась на 39,5 %. Увеличилась и средняя загрузка вагонов.

ОАО «ВМРП» обрабатывает вагоны различных типов. Для скоропортящейся продукции применяются изотермические, для генеральных грузов – крытые, для навалочных и лесных грузов – открытые вагоны.

## 2.5 Анализ использования трудовых ресурсов порта

Целью учета и анализа использования ресурсов порта является контроль состояния основных производственных фондов, трудовых и материальных ресурсов. Показатели «человеко-часов докеров-механизаторов», «машино-часы краны», «машино-часы-погрузчики» показывают занятость в часах соответственно докеров-механизаторов, кранов, погрузчиков за год. В таблице 2.5 представлены показатели использования ресурсов порта за 2002–2004 гг.

Таблица 2.5 – Показатели использования трудовых ресурсов ОАО «ВМРП»

Показатели	2002 год	2003 год	% выполнения к 2002 г.	2004 год	% выполнения к 2003 г.
Человеко-часы докеров-механизаторов	139904	141200	100,9	141439	100,2
Машино-часы-краны	73126	73300	100,2	73584	100,4
Машино-часы-погрузчики	36340	36700	100,9	36792	100,3

## 3.3 Выбор вида фрахтования судов для перевозки рыбопродукции ОАО ТУРНИФ

### 3.3.1 Эффективность фрахтования судов в тайм-чартер

Эффективность работы тайм-чартерных судов оценивается такими показателями, как чистая валютная выручка (ЧВВ), чистая валютная выручка за 1 судо-сутки и 1 тоннаже-сутки, прибыль, показатель валютной эффективности, прибыль на 1 тоннаже-сутки.

Перечисленные показатели в затратной части учитывают только эксплуатационные расходы судовладельца, в которых не полностью отражена стоимость основных производственных фондов.

По аналогии с показателем ЧВВ на единицу приведенных затрат, с учетом особенностей вида аренды судов в отличие от перевозок в рейсовом чартере в данном случае может быть использован показатель приведенной валютной эффективности сдачи судов в тайм-чартер:

$$f_{эн} = \frac{f_a \cdot t_a - R^{ус}}{R_c + E_n \cdot K_c \cdot \frac{t_a}{T_s}}, \quad (3.1)$$

где  $f_a$  – арендная ставка с учётом балластного бонуса и оплаты сверхурочных работ за сутки, ин. валюта;

$t_a$  – период аренды судна, сут;

$R_{us}$  – инвалютные расходы за период аренды судна, ин. валюта;

$R_c$  – постоянные расходы за период аренды судна, нац. валюта;

$E_n$  – нормативный коэффициент эффективности капиталовложений,  
равный 0,15;

$K_c$  – стоимость судна, нац. валюта;

$T_s$  – период эксплуатации судна, сут.